

## **FERNANDA RODRIGUES DA SILVA**

36 anos - Solteira

Engenho da Rainha– Rio de Janeiro-RJ

Telefones: (021) 99568-5439/(021)98086-7284

E-mail: [frodriques.comex@gmail.com](mailto:frodriques.comex@gmail.com)

### **OBJETIVO**

Analista de importação e exportação e ou Despachante Aduaneiro.

### **QUALIFICAÇÕES**

Autodidata, adaptabilidade, bom humor, relacionamento interpessoal, busca por conhecimento, capacidade de negociação, comunicação efetiva, criativa, automotivação, espírito de equipe, líder, comunicativa, forte consciência ambiental, social e ética.

### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

- Tecnólogo em Comércio Exterior pela Faculdade FAESA, 2006;
- Pós-Graduação em Gestão Portuária (Faculdade Estácio de Sá), 2008;
- MBA em Logística e Negócios Internacionais pela Universidade Vila Velha (UWV), 2015/1;

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

#### **ONE BRASIL ASSESSORIA ADUANEIRA.**

(Ramo de Atividade: Importação e Exportação)

Cargo: Analista Comércio Exterior/Despachante Aduaneira.

Período: Setembro de 2016 aos dias atuais.

Despacho aduaneiro: Confecção e Registros de LI, DI, DTA conferência documental, classificação fiscal de mercadoria e toda rotina ligada ao desembarço aduaneiro de mercadoria;

Coordenação de importação e exportação, sendo insumos ou maquinários (aéreo, marítimo e rodoviário);

BID de frete internacional – economia de 25% referente ao ano de 2018;

BID de armazenagem – economia de 15% referente ao ano de 2018;

Reestruturação do departamento de importação, com criação de procedimentos, formulários, fluxo, etc;

Negociação de frete internacional;

Negociação de frete rodoviário;

Controle de procurações e contratos;

Gestão de fornecedores e serviços;

Emissão de nota fiscal de entrada e saída de mercadoria;

Fechamento e auditoria de processo de importação;

Fechamento de câmbio;

Controle de indicadores;

EX-tarifário;

Responsável pela contratação de despachante externo, Porto Seco, terminais, transporte rodoviário;

Planilha de Custo de Importação e exportação;

Follow up e relatório para clientes e diretoria;

#### **AVANTI TRADE.**

(Ramo de Atividade: Importação e Exportação)

Cargo: Gerente Comércio Exterior.

Período: Agosto de 2014 a Março 2016.

Despacho aduaneiro: Confecção e Registros de LI, DI, DTA conferência documental, classificação fiscal de mercadoria e toda rotina ligada ao desembarço aduaneiro de mercadoria;

Gerência de equipe e distribuição de tarefas;

Colocação de pedidos para fornecedores internacionais;

Negociação de frete internacional;

Negociação de frete rodoviário;

Coordenação de importação e exportação, sendo insumos ou maquinários (aéreo, marítimo e rodoviário);

Reestruturação do departamento de importação, com criação de procedimentos, formulários, fluxo, etc;  
Controle de procurações e contratos;  
Gestão de fornecedores e serviços;  
Emissão de nota fiscal de entrada e saída de mercadoria;  
Fechamento e auditoria de processo de importação;  
Controle de indicadores;  
Responsável pela contratação de despachante externo, Porto Seco, terminais, transporte rodoviário;  
Planilha de Custo de Importação e exportação;  
Follow up e relatório para clientes e diretoria;

## **OUTRAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

- Sólida experiência profissional na área de comércio exterior (desde 2003 – importação/exportação/operacional) e suprimentos (logística nacional/internacional);
- Vivência internacional;
- Desenvolvimento de projeto para exportação de sucata de cobre e importação de lingote de cobre (Drawback);
- Projeto de importação de planta industrial (máquina de tecer) para Tecelagem Jolitex;
- Certificado Digital;
- Registro de despachante aduaneiro 7D/02.106;
- Conhecimento nos sistemas: SISCEX, Gip Light; Mag Imports, Wintor, Max Trade;
- Treinamento: DL (Desenvolvimento e Liderança) – Instituto Nacional de Excelência Humana (INEXH);
- Cursos: Contabilidade para não contadores (Senac), A arte de gerenciar (FAAP);
- Atuei como auditora ISO 9001e implantei programas de controle de qualidade na empresa, o que normatizou e organizou todos os processos, tornando o trabalho mais eficiente e aumentando a produtividade da equipe.

## **IDIOMAS**

Espanhol – Intermediário;  
Inglês – Intermediário;

OBS 1: Disponibilidade para mudança de estado (imediato);  
OBS 2: Responsabilizo-me pelas informações contidas neste documento.

**Fernanda Rodrigues da Silva**